



Утверждено Приказом Генерального
директора
АО «Газпром шельфпроект»
№ 125 от 06.06.2025 г.

Версия 1.0

ВИДОВЫЕ УСЛОВИЯ

ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ

УСЛУГ ПО ХРАНЕНИЮ

Навигация по документу

1	Предмет.....	2	5	Представители сторон	5
2	Приемка и возврат Имущества	2	6	Односторонний отказ от Договора и уступка	5
3	Требования к хранению Имущества	3	7	Ответственность	6
4	Инвентаризация	4			

1 Предмет

- 1.1 Хранитель оказывает услуги по приему, разгрузке, хранению, учету, возврату и погрузке (далее – Услуги) имущества Поклажедателя (далее — Имущество) на основании Заявок.
- 1.2 Поклажедатель оплачивает услуги хранения, а также компенсирует затраты Хранителя на погрузо-разгрузочные работы (далее - ПРР) и иные действия с Имуществом, согласованные сторонами.

2 Приемка и возврат Имущества

2.1 Порядок приемки Имущества

- 2.1.1 Поклажедатель обязан передать Хранителю Имущество на хранение до востребования вместе с сопроводительными документами.

При этом Поклажедатель не передавший Хранителю Имущество в согласованный срок, не несет ответственности перед Хранителем за убытки, причиненные в связи с несостоявшимся хранением, а также Хранитель не освобождается от обязанности принять Имущество на хранение.
- 2.1.2 Моментом начала срока хранения Имущества считается дата подписания сторонами Акта МХ-1.
- 2.1.3 Хранитель обязан выполнить полный комплекс ПРР с соблюдением всех требований по сохранности Имущества и упаковки при приемке Имущества на хранение и при его возврате Поклажедателю.

При необходимости ручной погрузки / разгрузки Хранитель обязан обеспечить специализированный персонал в необходимом количестве для осуществления данных работ.

Поклажедатель имеет право осуществлять контроль за погрузкой и разгрузкой Имущества.
- 2.1.4 Хранитель обязан использовать крановую технику достаточной грузоподъемности для осуществления ПРР в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих данный вид работ / услуг.

Хранитель обязан обеспечить выкладку Имущества на поддоны и другие исключаящие соприкосновение с грунтом элементы. Поддоны предоставляются Хранителем.

Особые требования к ПРР и условиям хранения Имущества могут быть обозначены в Заявке.

2.2 Порядок возврат Имущества

- 2.2.1 Поклажедатель обязан по истечении срока действия Договора принять обратно Имущество, переданное на хранение.
- 2.2.2 Поклажедатель имеет право в любое время потребовать возврата, переданного им на хранение Имущества, даже в том случае, если еще не истек срок хранения, установленный Договором. В таком случае Поклажедатель оплачивает услуги по хранению Имущества пропорционально количеству дней фактического хранения Имущества.
- 2.2.3 Возврат Хранителем Имущества третьему лицу или представителю Поклажедателя осуществляется при предъявлении доверенности или иного аналогичного документа, выданного Поклажедателем, по первому требованию.
- 2.2.4 В случае, если Поклажедатель планирует осуществить вывоз Имущества железнодорожным транспортом (при наличии подъездных ж/д путей на складе), Хранитель обязуется в течение **2 рабочих дней** с даты получения от Поклажедателя уведомления о сроках подачи вагонов под погрузку оформить заявку на подачу вагонов по форме ГУ-12. Хранитель также обязуется осуществить погрузку Имущества Поклажедателя на поданный ж/д подвижной состав.

- 2.2.5 Датой окончания срока хранения Имушества считается дата его передачи Поклажедателю и/или уполномоченному лицу Поклажедателя по Акту МХ-3.

2.3 Первичные учетные документы

- 2.3.1 При приемке Имушества на хранение стороны подписывают Акт МХ-1, в котором указывается наименование, комплектация, количество и стоимость Имушества.
- 2.3.2 Возврат Имушества Хранителем Поклажедателю осуществляется на основании подписанного сторонами Акта МХ-3.
- 2.3.3 Оформление Актов МХ-1, МХ-3 производится Хранителем на основании сопроводительной документации.

3 Требования к хранению Имушества

3.1 Общие положения

- 3.1.1 Хранитель обязан обеспечить соблюдение условий хранения Имушества в соответствии с сопроводительной документацией, законодательством РФ и требованиями Поклажедателя.
- 3.1.2 Поклажедатель имеет право требовать устранения обнаруженных нарушений условий хранения, погрузки и разгрузки Имушества.

3.2 Изменение условий хранения Имушества

- 3.2.1 Хранитель обязан не изменять условия и места хранения Имушества без письменного согласования с Поклажедателем.
- 3.2.2 В случае изменения условий хранения Имушества не по вине Хранителя, Хранитель обязан немедленно информировать об этом факте Поклажедателя, а также согласовать с ним дальнейшие условия хранения Имушества.

3.3 Требование к хранению Имушества в области безопасности

- 3.3.1 Хранитель обязан исключить возможность доступа третьих лиц к охраняемому Имушеству и обеспечить надлежащую охрану Имушества.
- 3.3.2 По запросу Поклажедателя Хранитель обязан предоставить схему хранения Имушества на складской территории.
- 3.3.3 Поклажедатель обязан не допускать нарушений пропускного режима, установленного на территории Хранителя, а также заблаговременно (минимум за сутки) оформлять пропуска на своих представителей и транспортного средства для доступа на территорию Хранителя.
- В рабочее время Хранителя Хранитель обязан обеспечить беспрепятственный въезд и выезд транспортных средств Поклажедателя на территорию хранения для разгрузки-погрузки Имушества, а также доступ Поклажедателю для проведения осмотра условий хранения Имушества, его инвентаризации и принятия мер, необходимых для обеспечения его сохранности.

4 Инвентаризация

4.1 Общие положения

- 4.1.1 Поклажедатель обязан заблаговременно, не позднее чем за **3 дня**, сообщать Хранителю о своем прибытии в место хранения в целях проведения инвентаризации.
- 4.1.2 Поклажедатель имеет право в любое рабочее время Хранителя осуществлять проверку состояния, переданного им на хранение Имущества, в том числе количества Имущества и целостности упаковки и соблюдения Хранителем условий его хранения.

4.2 Плановая полная инвентаризация (если применимо)

- 4.2.1 Плановая полная инвентаризация проводится **1 раз в год**.
- 4.2.2 Для этого стороны проверяют фактическое количество хранящегося на складе Хранителя Имущества и проводят сопоставление этих количественных остатков с данными учетных систем сторон. С целью осуществления данной инвентаризации проводятся следующие мероприятия:
- (1) не позднее, чем за **15 дней** до планируемой даты начала инвентаризации, Поклажедатель письменно информирует Хранителя о проведении инвентаризации;
 - (2) стороны согласовывают состав инвентаризационной комиссии, куда включаются представители обеих сторон, председателем инвентаризационной комиссии назначается представитель Хранителя;
 - (3) по результатам инвентаризации, в течение **2 рабочих дней** со дня ее окончания, составляется сводная инвентаризационная опись, которая подписывается членами комиссии.
 - (4) не позднее **3 рабочих дней** со дня подписания Сводной инвентаризационной описи, председатель комиссии составляет акт инвентаризации, обязательным приложением к которому является сличительная ведомость.

Акт инвентаризации с приложением сличительной ведомости, переданный каждой из сторон, должен быть подписан в течение **3 рабочих дней** со дня получения. В течение срока подписания стороны вправе направить возражения, оформленные в письменном виде, в адрес председателя инвентаризационной комиссии. По истечении данного срока возражения не принимаются и не рассматриваются. Срок рассмотрения возражений председателем инвентаризационной комиссии - **2 рабочих дня**.

4.3 Внеплановая инвентаризация (если применимо)

Внеплановая инвентаризация проводится по требованию Поклажедателя без взимания Хранителем дополнительной оплаты. Требование о проведении внеплановой инвентаризации направляется Хранителю на электронный адрес, условия и сроки проведения инвентаризации согласовываются сторонами.

4.4 Текущая инвентаризация

Хранитель имеет право самостоятельно проводить текущую инвентаризацию. Результаты текущей инвентаризации оформляются внутренним актом. При обнаружении расхождений между фактическим наличием Имущества и учетными данными акт с приложением описания вероятных причин расхождения направляется Поклажедателю в виде электронной копии на электронный адрес Поклажедателя, указанный в Договоре, в течение **3 дней** с момента его подписания.

5 Представители сторон

- 5.1 Каждая из сторон обязана назначить лицо из числа своего персонала в качестве своего представителя, которому поручается осуществлять руководство остальным персоналом Группы Хранителя¹ / Поклажедателя².
- 5.2 Представитель полностью уполномочен решать все оперативные вопросы, которые возникают во взаимоотношениях между Хранителем и Поклажедателем.
- Однако его полномочия не включают:
- (1) право вносить изменения в Договор;
 - (2) право подписывать Акты сдачи-приемки оказанных Услуг.

6 Односторонний отказ от Договора и уступка

6.1 Отказ от Договора при наличии вины Хранителя

- 6.1.1 При наличии нарушений исполнения обязательств Хранителя Поклажедатель имеет право досрочно отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке полностью или частично путем направления письменного уведомления Хранителю.
- 6.1.2 Договор считается расторгнутым с момента получения Хранителем уведомления Поклажедателя об одностороннем отказе от исполнения Договора, если иная дата не указана в полученном уведомлении.
- 6.1.3 При расторжении Договора Поклажедатель оплачивает Хранителю только стоимость оказанных и принятых Поклажедателем Услуг. Хранитель компенсирует Поклажедателю убытки, понесенные Поклажедателем в связи с расторжением Договора. Указанные суммы подлежат взаимозачету.

6.2 Отказ от Договора при отсутствии вины Хранителя

- 6.2.1 Поклажедатель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, предварительно уведомив об этом Хранителя за **30 дней** до даты расторжения Договора.
- 6.2.2 Отказ Поклажедателя от Договора не является нарушением со стороны Поклажедателя, в связи с чем никакие выплаты со стороны Поклажедателя в пользу Хранителя не производятся.
- 6.2.3 В случае расторжения Договора Хранитель получит выплаты за все оказанные надлежащим образом и принятые Поклажедателем на момент расторжения Договора услуги. Никакие иные выплаты со стороны Поклажедателя в пользу Хранителя не производятся.

6.3 Отказ Хранителя от Договора

Хранитель не вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

6.4 Уступка

Поклажедатель вправе уступить вытекающие из договора и принадлежащие Поклажедателю права другим юридическим лицам с уведомлением об этом Хранителя в течение **5 дней** с даты заключения соглашения об уступке.

¹ Хранитель, его продавцы, поставщики, субподрядчики, персонал и правопреемники.

² Поклажедатель, партнёры, клиенты Поклажедателя, иные подрядчики Поклажедателя, его или их продавцы, поставщики, персонал, дочерние и аффилированные компании и правопреемники.

7 Ответственность

7.1 Общие положения

- 7.1.1 Упущенная выгода не подлежит возмещению ни одной из сторон.
- 7.1.2 Уплата неустойки и штрафов, а также возмещение убытков не освобождает стороны от исполнения своих обязательств.
- 7.1.3 Уплата неустойки и возмещение убытков осуществляются Хранителем в течение **14 дней** с момента получения соответствующего требования Поклажедателя.

7.2 Ответственность Поклажедателя

За нарушение срока выплаты вознаграждения за хранение Поклажедатель оплачивает Хранителю пени в размере **0,05%** от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа, начиная с **15 дня** просрочки, но не более **5%** от суммы задолженности.

7.3 Ответственность Хранителя за Имущество

- 7.3.1 В случае обнаружения одной из сторон утраты, недостачи или повреждения Имущества, обнаружившая их сторона должна немедленно уведомить другую сторону об этом. По результатам совместного обследования Имущества стороны составляют акт, в котором указывают количество и стоимость утраченного, поврежденного или недостающего Имущества.
- 7.3.2 Хранитель несет ответственность за утрату, недостачу и повреждение Имущества, переданного на хранение, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы, либо из-за свойств вещи, о которых Хранитель, принимая ее на хранение, не знал и не должен был знать, либо в результате умысла или грубой неосторожности Поклажедателя.
- 7.3.3 Хранитель несет ответственность за повреждение Имущества и техники третьих лиц, привлеченных Поклажедателем, при выполнении ПРР.
- 7.3.4 В случае утраты, недостачи или повреждения Имущества Поклажедатель вправе потребовать возмещения Хранителем стоимости такого Имущества, указанной в Акте МХ-1, или суммы, необходимой на восстановление такого Имущества.
- 7.3.5 Хранитель обязан в течение **25 дней** с момента составления Поклажедателем Акта МХ-1 уплатить Поклажедателю сумму, указанную в таком акте. Оплата стоимости утраченного, поврежденного или недостающего Имущества не освобождает Хранителя от возмещения иных убытков Поклажедателю.
- 7.3.6 В случае разногласий между Хранителем и Поклажедателем по размеру возмещения стоимости такого имущества, Хранитель или Поклажедатель вправе потребовать назначения экспертизы, которая проводится третьей стороной, согласованной Поклажедателем. Расходы по проведению экспертизы впоследствии должны быть возмещены стороной, виновной в возникновении дефектов.

7.4 Иная ответственность Хранителя

- 7.4.1 Хранитель несет ответственность и обязуется произвести по требованию Поклажедателя оплату неустоек за нижеперечисленные нарушения обязательств, предусмотренных Договором, в следующих размерах:

Нарушение

- (1) нарушение обязательства по обеспечению сохранности переданного на хранение Имущества, принятию все предусмотренные Договором меры

Санкция

штраф в размере **0,1%** от стоимости услуг хранения за

	каждый доказанный случай нарушения обязательств
(2) нарушение сроков передачи Имущества	пени в размере 0,1% от стоимости непереданного в предусмотренные сроки Имущества за каждый день просрочки, а также возмещение убытков, понесенных Поклажедателем в связи с несвоевременной передачей Имущества
(3) нарушение требований к оформлению первичных учетных документов и срокам их предоставления	штраф 0,3 % от выставленных с нарушением сроков объемов Услуг
(4) представление копий / оригиналов Акта приемки оказанных Услуг, счета-фактуры и отчетных материалов (при наличии), не соответствующем фактическому периоду оказания Услуг	штраф 0,3 % от выставленных с нарушением сроков объемов Услуг
(5) непредоставление, ненадлежащее оформление либо несвоевременное предоставление документов, необходимых для применения вычетов по НДС	неустойка в размере денежной суммы, равной сумме НДС, которая указана в таких документах, за каждый не представленный и/или несвоевременно представленный документ. Первичные документы и/или счета-фактуры, оформленные Исполнителем с нарушением порядка, установленного действующими нормативными правовыми актами и/или Договором, считаются непредставленными
(6) нарушение Специальных требований к проекту (если применимо)	штрафные санкции в соответствии со Специальными требованиями к проекту

7.4.2 Любая неустойка, предусмотренная в отношении Хранителя, носит штрафной характер.

7.4.3 В случае предоставления Хранителем счетов-фактур, оформленных в нарушение порядка, установленного пунктами 5 и 6 статьи 169 НК РФ, Поклажедатель имеет право на соразмерную задержку оплаты за оказанные услуги, при этом установленный срок оплаты исчисляется с момента предоставления Поклажедателю правильно оформленных счетов-фактур, без предъявления штрафных санкций за нарушение сроков оплаты.